

MALTEPE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2022.R1

EK NO:

TS.1.1.1-Ek1

Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi

2024-2028 Stratejik Planı

Şubat 2024

Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi

2024-2027 Stratejik Planı

Hazırlayanlar:

*Prof. Dr. Uğur Deveci, Prof. Dr. David Terence Thomas, Prof. Dr. Erdin İlter,
Prof. Dr. Necla Öztürk, Prof. Dr. Ümit Özekici, Prof. Dr. Bekir Yılmaz Cingözbay,
Prof. Dr. Nilgün Çınar, Prof. Dr. Zafer Öztekin, Prof. Dr. Altuğ Koşar,
Prof. Dr. Ahmet Kenan Karademir, Prof. Dr. Hasan Soydan, Prof. Dr. Mustafa Erinc Sitar,
Prof. Dr. Suat Küçüköncü, Prof. Dr. Sebla Gökçe, Doç. Dr. Yaprak Dönmez Çakıl,
Doç. Dr. Şevin Demir, Doç. Dr. Demet Hacıseyitoğlu, Dr. Öğr. Üyesi Nesrin Özcanlı,
Asistan Dr. Güler Açelya Altınar,
Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğrenci Kurulu Üyeleri*, İç ve Dış Paydaşlar***

Çalıştay Tarihi: 13 Şubat 2024

İç Paydaş Yazılı Görüş Toplama Tarihi: 23-27 Şubat 2024
Dış Paydaş Yazılı Görüş Toplama Tarihi: 23-27 Şubat 2024

Fakülte Yönetim Kurulu Kabul Tarihi: 29 Şubat 2024

***Öğrenci Kurulu Üyeleri:** Mehmet Ali Miçooğulları (D1-TR), Eren Denir (D2-TR), Beyza Karadağ (D3-TR), Oğuzcan Öktem (D4-TR), Doğan Şeviş (D5-TR), Aleyna Güney (D6-TR), Mohammad Parvez Khan (D1-EN), Yağiz Utku Tanrıverdi (D2-EN), Arife Dilşad Akdağ (D3-EN), Deniz Fidan (D4-EN), İbrahim Aboumatter (D5-EN), Bilgehan Cirit (D6-EN)

**** Görüş Alınan İç ve Dış Paydaşlar:** Doç. Dr. İrem Kaya Cebioğlu (Yeditepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yrd.), Doç. Dr. Bilge Güvenç Tuna (Yeditepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi), Dr. Öğr. Üyesi Şenay Öztürk (Maltepe Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Öğretim Üyesi), Dr. Öğr. Üyesi Emre Zengineken (Maltepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Öğretim Üyesi), Dr. Burak Yıldız (Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezunu) ve Fırat Can Aral (Mentör Yardımcısı, D2-TR Öğrencisi)

1.1 Fakültenin Vizyonu:

“Düşüncede özgür, eğitimde çağdaş, bilimde evrensel” yaklaşımını benimsemiş, ulusal ve uluslararası alanda rekabet gücü yüksek, sağlık alanında ülkemizde ve dünyada öncü bir tıp fakültesi olmaktır.”

1.2. Fakültenin Misyonu:

- Sağlık alanında ulusal ve evrensel gelişim önceliklerini gözeterek çok disiplinli ve iç/dış paydaşlarla işbirliği içinde eğitim-öğretim, araştırma/geliştirme ve topluma hizmet düzeyini ve niteliğini sürekli olarak artırmak;
- Etik/insani değerler çerçevesinde sağlık alanında kalkınma ve gelişmeye katkı sağlamak;
- Değer yaratan, yaratıcı, yenilikçi ve etik değerlere saygılı hekim yetiştirmektir.

1.3. Fakültenin Temel Değerleri¹:

- Yaratıcı fikirlere açık olma
- Yaşam boyu öğrenmeye, ***gelişime, değişime açık olacak bilişsel esnekliğe açık olma***
- ***Kendi kendine düzenleyerek öğrenme becerisi kazanmaya ve uygulamalı eğitime öncelik verme***
- Süreç/çözüm/sonuç odaklı olma
- ***Planlama ve zaman yönetimi becerisi***
- Kuruma aidiyet
- Çevreye ***ve ekolojik değişimlere*** duyarlı olma
- İnsana, kültürlere, farklılıklara ***ve benzerliklere*** saygılı ve hoşgörülü olma
- ***Yerel ve evrensel etik değerleri özümsemiş, güvenilir ve adil olma***
- Katılımcı, ***dayanışma içinde*** takım çalışmasına dahil olma
- Öğrenci odaklı bir üniversite olma
- Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme/topluma katkı çalışmalarında mükemmeli hedefleme
- Disiplinler arası/disiplinler ötesi çalışmalara önem verme
- Yeni teknolojilere ve dijitalleşmeye öncelik verme
- Öğrencilerin kariyer gelişimlerine destek olma
- Mezunlarla güçlü ve sürekli ilişkilere sahip olma
- Liyakate önem verme
- Sorgulayarak araştırmaya, ***eleştirel düşünce ile yenilikçi*** yaratıcılığa özendirme
- Bilimsel/sanatsal faaliyetleri teşvik etme
- Etkili iletişim ile dengeleyici ve uzlaşmacı/uzlaştırmacı bir yönetim anlayışına sahip olma
- Şeffaf ve hesap verebilir olma
- İzleme-değerlendirme, sürekli iyileştirmeye ***ve sürdürülebilirliğe*** öncelik verme
- Performans odaklı olma

¹ 2020-2023 Stratejik Planda yer alan Temel Değerlerde yapılan değişiklikler bold-italic yazı ile gösterilmiştir.

2.1. Eğitim Programının Temel Öğrenim Çıktıları²:

- Organizmanın normal yapı ve fonksiyonlarını anlatabilir.
- Hastalıkların patogenezi, klinik ve tanısal özelliklerini açıklayabilir.
- Hastanın hikayesini alabilir ve genel-sistem bazlı fizik muayeneleri yapabilir.
- Acil **ve acil olmayan** durumlarda hastayı tedavi edebilir, **gerekli konsültasyonları isteyebilir** ve gerektiğinde hastanın **ilgili bölüme sevkini** sağlayabilir.
- Hastalıkların tanı ve tedavisi için gerekli temel tıbbi girişimleri uygulayabilir.
- Koruyucu hekimlik ve adli tıp uygulamalarını yerine getirebilir.
- Ulusal Sağlık Sistemi'nin yapılanması ve işleyişi hakkında genel bilgilere sahip olur.
- Yasal sorumluluklarını sayabilir ve etik prensipleri tanımlayabilir.
- Toplumda sık görülen temel hastalıkların birinci basamak tedavilerini bilimsel verilere dayalı, etkinliği yüksek yöntemlerle yapabilir.
- Bilimsel toplantılar düzenler, bilimsel toplantılara katılır, bilimsel projeler yürütebilir.
- Tıpla ilgili literatürü izleyebilecek ve meslektaşlarıyla bilgi alışverişinde bulunabilecek kadar yabancı dil bilir, bilimsel çalışmaları değerlendirebilecek ölçüde istatistik ve bilgisayar yöntemlerini kullanabilir.

NOT: Fakültede Öğrenim Çıktıları temelli bir eğitim programından Yetkinlik ve Yeterlilik temelli bir eğitim programına geçiş yapılmasına karar verilmiştir (13 Şubat 2024'te yapılan Stratejik Plan Çalıştay ve xx Şubat 2024'te alınan Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.)

2.2. Program Yetkinlikleri³:

- Sağlık Hizmeti Sunucusu
- Mesleki Etik ve Profesyonel İlkeleri Benimseyen
- Sağlık Savunucusu
- İletişimci
- Bilimsel ve Analitik Yaklaşım Gösteren
- Yaşam Boyu Öğrenen
- ***Olağandışı Durumlarda Sağlık Hizmeti Organize Edebilen ve Yönetebilen***

2.3. Program Yeterlilikleri⁴:

2.3.1. Sağlık Hizmeti Sunucusu:

- Temel ve klinik tıp bilimlerinden, davranış bilimlerinden ve sosyal bilimlerden edindiği bilgi, beceri ve tutumları bütünleştirerek, **öncelikle birinci basamak** sağlık hizmeti sunumunda kullanır.
- Hasta yönetiminde, dil, din, ırk ve cins ayrımı gözetmeden bireyin sosyodemografik ve sosyokültürel geçmişini de dikkate alan biyopsikososyal bir yaklaşım gösterir.

² 2020-2023 Stratejik Planda yer alan Temel Değerlerde yapılan değişiklikler bold-italic yazı ile gösterilmiştir.

³ ÜÇEP 2020'de yer alan Yetkinlik ve Yeterliliklere yapılan eklemeler bold-italic yazı ile gösterilmiştir.

⁴ ÜÇEP 2020'de yer alan Yetkinlik ve Yeterliliklere yapılan eklemeler bold-italic yazı ile gösterilmiştir.

- Sağlık hizmeti sunumunda, bireylerin ve toplumun sağlığını koruma ve geliştirmeyi önceler.
- Sağlığı etkileyen bireysel, toplumsal, sosyal ve çevresel faktörleri dikkate alarak; sağlıklılık durumunun sürdürülmesi ve geliştirilmesi yönünde gerekli çalışmaları yapar.
- Hedef kitlenin özelliklerini, ihtiyaçlarını ve beklentilerini tanıyarak, sağlıklı/hasta bireylere ve yakınlarına ve diğer sağlık çalışanlarına sağlık eğitimi verir.
- Sağlık hizmet sunumunda, koruma, tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde güvenli, akılcı ve etkin yaklaşım gösterir.
- Tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, girişimsel ve/veya girişimsel olmayan uygulamaları hasta için güvenli ve etkin bir biçimde gerçekleştirir.
- Hasta ve çalışan sağlığını ve güvenliğini göz önünde bulundurarak sağlık hizmeti sunar.
- Sağlık hizmet sunumunda, sağlığa etki eden gerek bölgesel ve küresel ölçekteki fiziksel ve sosyoekonomik çevreye ilişkin değişiklikleri, gerekse de kendisine başvuran kişilerin bireysel özellik ve davranışlarındaki değişimleri göz önünde bulundurur.
- ***Kendi fiziksel, ruhsal ve sosyal sağlığını korur, örnek teşkil ederek topluma ve hastalarına rol model olur ve bu bağlamda sağlık hizmeti sunar.***

2.3.2. Mesleki Etik ve Profesyonel İlkeleri Benimseyen

- Mesleğini yürütürken iyi hekimlik uygulamalarını dikkate alır.
- Mesleğinin gerektirdiği etik ilkeler ile hak ve yasal sorumluluklar çerçevesinde görev ve yükümlülükleri yerine getirir.
- Hastanın bütünlüğünü dikkate alarak, yüksek nitelikli sağlık bakımı sunma konusunda kararlı davranışlar gösterir.
- Mesleki uygulamalarındaki performansını, duygularını ve bilişsel özelliklerini de göz önünde bulundurarak değerlendirir.

2.3.3. Sağlık Savunucusu

- Toplum sağlığının korunması ve geliştirilmesi için, sosyal güvenilirlik ve sosyal yükümlülük kavramlarını göz önünde bulundurarak, sağlık hizmet sunumunu geliştirmeyi savunur.
- Sağlığın korunması ve geliştirilmesi için birey ve toplum sağlığı ile ilgili hizmet sunumu, eğitim ve danışmanlık süreçlerini tüm bileşenler ile işbirliği içinde planlayabilir ve yürütebilir.
- Sağlık politikalarının ve uygulamalarının birey ve toplum sağlık göstergelerine etkisini değerlendirir ve sağlık hizmetleri kalitesinin artırılmasını savunur.
- Hekim kendi fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden sağlığını korumaya ve geliştirilmesine önem verir, bunun için gerekenleri yapar.
- ***Toplum liderleriyle iletişim kurar, olumlu davranışlar geliştirmek için önderlik yapar, sivil-toplum kuruluşları ile işbirliğini geliştirir.***

2.3.4. İletişimci

- Hasta, hasta yakınları, sağlık çalışanları ve diğer meslek grupları, kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim kurar.
- Özel yaklaşım gerektiren ve farklı sosyokültürel özelliklere sahip birey ve gruplar ile etkili iletişim kurar.
- Tanı, tedavi, takip ve rehabilitasyon süreçlerinde, hastayı karar verme mekanizmalarına ortak eden, hasta merkezli bir yaklaşım gösterir.

2.3.5. Bilimsel ve Analitik Yaklaşım Gösteren

- Hizmet sunduğu nüfusa yönelik, gerekli durumlarda bilimsel araştırma planlar, uygular ve elde ettiği sonuçları ve/veya başka araştırmaların sonuçlarını toplumun yararına kullanır.
- Mesleği ile ilgili güncel literatür bilgisine ulaşır ve eleştirel değerlendirir.
- Klinik karar verme sürecinde, kanıta dayalı tıp ilkelerini uygular.
- Sağlık hizmeti, araştırması ve eğitime yönelik çalışmalarının etkinliğini artırmak için bilişim teknolojilerini kullanır.

2.3.6. Yaşam Boyu Öğrenen

- Bireysel çalışma süreçlerini ve kariyer gelişimini etkili olarak yönetir.
- Yeni bilgileri edinme, değerlendirme, mevcut bilgileri ile entegre etme, mesleki durumlara uygulama ve meslek yaşamı boyunca değişen koşullara uyum sağlama becerilerini gösterir.
- Sunduğu sağlık hizmetinin niteliğini geliştirmek için doğru öğrenme kaynaklarını seçer, kendi öğrenme sürecini düzenler.

2.3.7. Olağandışı Durumlarda Sağlık Hizmeti Organize Edebilen ve Yönetebilen

- ***Olağandışı durum öncesinde, sırasında ve sonrasında sağlık hizmeti sunumu kaynaklarının en verimli şekilde kullanılmasının planlamasını yapar.***
- ***Olağandışı durumlarda sağlık ekibinin bir parçası olarak yer alır, gerekli durumlarda sağlık hizmeti sunumunu koordine eder.***
- ***Olağandışı durumlarda sağlık hizmetinin en üst seviyede sunulabilmesi için resmi kurumlar, sivil toplum örgütleri vb. kuruluşlar ile iletişim kurar.***

3.1 Stratejik Amaçlar ve Hedefler⁵

Amaç 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek

Hedefler:

1. Disiplinlerarası programları ve iş birliğini artırmak
2. Uygulamalı eğitim modellerini güçlendirmek ve yaygınlaştırmak
3. Programların tasarım ve gelişimini paydaşların geri bildirimlerini dikkate alarak sürdürmek
4. Öğrenme yönetim sistemi ve dijital araçların kullanım yaygınlığını ve etkinliğini artırmak
5. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmak ve gelişimlerini desteklemek
6. Mezunlarla iletişim ve kariyer destek çalışmalarının sürekliliğini sağlamak

Amaç 2: Araştırma, inovasyon ve girişimcilik kapasitesi ve alt yapısını geliştirmek

Hedefler:

1. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak
2. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliğini artırmak
3. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak
4. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel çalışmaları artırmak
5. Kütüphane ve Bilgi Merkezindeki veri tabanı ve elektronik yayın sayısını artırmak ve yaygınlaştırmak

Amaç 3: Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirmek

Hedefler:

1. Sosyal sorumluk proje sayısını artırmak
2. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısını artırmak
3. Yaşam boyu öğrenme kapsamında düzenlenen eğitimlerin sayısını artırmak

Amaç 4: Üniversitenin akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedefler:

1. Çevresel ve fiziki sürdürülebilirliği sağlamak
2. Akademik sürdürülebilirliği güçlendirmek

Amaç 5: Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek

Hedefler:

1. Uluslararasılaşma niteliğini geliştirmek
2. Uluslararası araştırma iş birliklerini geliştirmek
3. Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak
4. ***Ulusal ve Uluslararası Tıp Fakültesi sıralamalarında üst sıralarda yer almak***

⁵ Maltepe Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı baz alınarak hazırlanmıştır. Yapılan eklemeler bold-italic yazı ile belirtilmiştir.

Amaç 6: Kurumsal yönetişimi ve iletişimi güçlendirmek

Hedefler:

1. Vakıf/Mütevelli Heyeti/Rektörlük/Genel Sekreterlik/**Dekanlık**/Akademik Personel arasındaki yönetişimi güçlendirmek
2. Akademik ve idari kadronun memnuniyetini artırmak
3. Hizmet içi eğitim programları düzenlemek
4. Kurumsal iletişimi güçlendirmek için sosyal medya ve iletişim kanallarını artırmak

3.2. Temel Performans Göstergeleri

Temel Performans Göstergesi	Başlangıç Değeri	Hedeflenen Artış (2028)
SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI (ESCI dahil) endeksli dergi ve kitaplarda Maltepe Üniversitesi adresli yayımlanan toplam yayın sayısı		%15 artış
Tamamlanan Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) sayısı		%15 artış
TÜBİTAK destekli ulusal/uluslararası proje sayısı		%15 artış
Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütölen proje sayısı		%10 artış
Tamamlanan sosyal sorumluluk proje sayısı		%15 artış

HEDEF KARTI-1.1										
Amaç (1)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (1.1)		Disiplinlerarası programları ve iş birliğini artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlan gıç Değeri	2 0 2 4	20 25	2 0 2 6	2 0 2 7	20 28	İzleme Sıklığı	Rapor lama Sıklığı
P.G 1.1.1	Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı	25	19	20	21	22	23	24	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.1.2	Disiplinlerarası programlara katılan öğrenci sayısı	25	36	40	45	50	55	60	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.1.3	Disiplinlerarası araştırma projelerinin sayısı	25	2	3	3	4	5	5	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.1.4	Akredite edilen program sayısı*	25	20	21	22	25	28	30	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Lisansüstü Eğitim Enstitüsü								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik Birimler, Rektörlük								
Riskler		☐ Bütçe kısıtları ☐ Akreditasyon sürecinin uzun sürmesi								
Stratejiler		☐ Lisansüstü programlardaki ders çeşitliliğinin artırılması ☐ Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerine katkı sunacak, öncelikli alanlarda eğitim verecek lisansüstü program sayısının artırılması ☐ Disiplinler arası çalışmalar için araştırma ve ortak çalışmalar yürütebileceği laboratuvarların kurulması ☐ Akademik personelin disiplinlerarası proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin yapılması ☐ Akreditasyon imkânı bulunan programların sayısının artırılması ☐ Diplomaların uluslararası tanınırlığı açısından akreditasyona önem verilmesinin sağlanması								
Tespitler		☐ Akademik çeşitliliğin Disiplinlerarası çalışmalara imkân sunuyor olması ☐ Disiplinlerarası çalışmaların istenilen seviyede olmaması ☐ Disiplinlerarası ortak eğitim fırsatları, çift ana dal veya yan dal programlarının var olması ☐ Üniversite-sanayi iş birliği projelerinin ve disiplinler arası çalışmaların az olması ☐ Program akreditasyonu konusunda farkındalığın artmış olması ☐ Bazı birimlerin akreditasyon sürecine hiç başlamamış olması								

İhtiyaçlar

- ☐ Lisansüstü program içeriklerinin gelişen koşullara göre gözden geçirilerek güncellenmesi
- ☐ Disiplinlerarası çalışmaların desteklenmesi
- ☐ Disiplinlerarası akademik iş birliğinin artırılması çalışmaları
- ☐ Akreditasyon konusunda birimlerin ve personelin teşvik edilmesi, gerekli eğitim ve desteğin sağlanması

NOTLAR:

* Tıp Fakültesinin her iki programının TEPDAD tarafından akreditasyonu hedeflenmektedir.

HEDEF KARTI-1.2										
Amaç (1)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (1.2)		Uygulamalı eğitim modellerini güçlendirmek ve yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 1.2.1	Uygulamalı eğitim iş birlikleri sayısı (Stajlar, projeler, atölye çalışmaları vb.)	25	120	125	130	140	145	150	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.2.2	Uygulamalı eğitim programlarına katılan öğrenci sayısı	25	1200	1250	1300	1400	1450	1500	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.2.3	CO-OP eğitim modelini uygulayan program sayısı	25	3	3	4	4	5	5	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.2.4	Uygulamalı eğitim yapılan program sayısı	25	26	28	30	32	33	32	6 Ayda 1	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük								
Riskler		☐ Laboratuvar, atölye ve fiziki alanların düzenlenme maliyetinin yüksek olması ☐ Uygulamalı eğitimde karşılaşılan yasal sınırlamalar								
Stratejiler		☐ Uygulamalı eğitimi destekleyen laboratuvarlar ve atölyelerin sayısının ve mevcut olanların niteliğinin artırılması ☐ İş yeri odaklı eğitimin teşvik edilmesi								
Tespitler		☐ Staj çalışmalarının bazı birimlerce yeterince önemsenmemesi								
İhtiyaçlar		☐ Programların eğitim öğretim planlarında uygulamalı ders sayılarının artırılması ☐ Yapılan iş birlikleri sayısının artırılması çalışmaları								

HEDEF KARTI-1.3										
Amaç (1)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (1.3)		Programların tasarım ve gelişimini paydaşların geri bildirimlerini dikkate alarak sürdürmek								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlang iç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporla ma Sıklığı
P.G 1.3.1	Danışma kurulu olan program sayısı	35	60	65	70	75	80	85	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.3.2	<i>Danışma kurulu toplam toplantı sayısı*</i>	35	120	130	140	150	160	170	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.3.2	<i>Danışma kurulu toplantılarına katılan mezun sayısı*</i>	30	20	25	30	35	40	50	6 Ayda 1	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük								
Riskler		☐ Dış paydaşların karar alma süreçlerine katılıma istekli olmaması ☐ Dış paydaşların planlanan etkinliklere katılımında sürdürülebilirliğin sağlanamaması								
Stratejiler		☐ Katılımcı yönetim anlayışının yaygınlaştırılmasını artıracak uygulamaların sürdürülmesi ☐ Danışma Kurullarında Mezunların da yer almasının sağlanması								
Tespitler		☐ Dış Paydaş Danışma Kurulu üyelerinin toplantılara düzenli olarak katılmaması ☐ Mezunların sektör tecrübelerinden yeterli derecede yararlanılamaması								
İhtiyaçlar		☐ Danışma Kurullarının karar alma süreçlerine katılımının desteklenmesi								

NOTLAR:

* Tıp Fakültesi danışma kurulu toplantı sayısının yılda en az 3 olması ve mezun katılımcıların katılımının artırılması hedeflenmektedir.

HEDEF KARTI-1.4										
Amaç (1)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (1.4)		Öğrenme yönetim sistemi ve dijital araçların kullanım yaygınlığını ve etkinliğini artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlang iç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 1.4.1	Öğrenme yönetim sistemindeki aktif çevrimiçi ders sayısı	40	250	260	275	300	325	350	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.4.2	Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen toplam derslik sayısı	30	50	55	60	65	70	75	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.4.3	Uzaktan/karma eğitim yöntemiyle verilen açık ders sayısı	20	20	25	30	35	40	45	6 Ayda 1	1 yıl
P.G 1.4.4	Öğrencilerin uzaktan eğitim memnuniyet oranı	10	70	75	80	85	90	95	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Birim		Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
Riskler		☐ Öngörülemeyen gelişmeler (mücbir sebepler, ekonomik sıkıntılar vb.) ☐ Türkiye’deki olumsuz ekonomik gelişmelerden kaynaklı öğrenci tercihlerinin azalması ☐ Diğer üniversitelerdeki eşdeğer programlarının sayısının artması ☐ Teknik personel yetersizliği ☐ Çevrimiçi eğitim platformlarıyla ekonomik nedenlerle anlaşma sağlanamaması								
Stratejiler		☐ Öğrenme yönetim sisteminin kullanımının yaygınlaştırılması için yardımcı kılavuzların (görsel, işitsel, yazılı doküman vb.) hazırlanması ve geliştirilmesi ☐ Öğretim elemanlarınca Üniversitemiz tarafından sağlanan lisanslı ve açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasının teşvik edilmesi ☐ Teorik ve uygulama eğitimlerinde mobil uygulamaların kullanımının yaygınlaştırılması								
Tespitler		☐ Uzaktan eğitimde açılan ders sayısının yüksek olması ☐ Üniversitemizin donanım ve yazılım alt yapısının yeterli olması								
İhtiyaçlar		☐ Açık kaynak kodlu öğrenme yönetim sistemlerinin yaygınlaştırılması ☐ Donanım ve yazılım projeksiyonlarının gerçekçi hazırlanması ☐ Yeni laboratuvar ve dersliklerin uzaktan eğitime elverişli olmasının sağlanması								

HEDEF KARTI-1.5										
Amaç (1)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (1.5)		Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini artırmak ve gelişimlerini desteklemek								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 1.5.1	<i>Eğiticinin eğitimi kapsamında yapılan etkinlik sayısı*</i>	35	20	20	25	25	30	30	6 ay	1 yıl
P.G 1.5.2	<i>Eğiticinin eğitimi kapsamındaki seminerlere katılan öğretim elemanı sayısı*</i>	35	300	350	400	450	500	550	6 ay	1 yıl
P.G 1.5.3	<i>Eğiticinin eğitimi kapsamında yapılan eğitimlerin toplam eğitim saati*</i>	30	60	80	100	100	120	120	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik Birimler, Rektörlük								
Riskler		☐ Kaynak yetersizliği								
Stratejiler		☐ Her yıl düzenli olarak eğitim ihtiyaçlarının tespit edilmesi ☒ Eğitim planlama sistemi oluşturulması ve düzenli olarak takip edilmesi								
Tespitler		☒ Personelin iş yoğunluğundan dolayı planlanan eğitimlere beklenen katılımın sağlanamaması								
İhtiyaçlar		☐ Düzenlenen eğitimlerin takibi için bir yazılımın olması ☐ Birimlerde eğiticinin eğitimi verecek eğiticilerin oluşturulması ☐ Eğiticinin eğitimi programlarının yaygın ağlardan duyurulması ☐ Eğitim sayısının yüz yüze ve çevrimiçi olarak artırılması								

NOTLAR:

* Tıp Fakültesi Eğitici Eğitimi Programında yapılan etkinliklerin 32 haftalık akademik takvim baz alındığında, 2 haftada bir düzenlenerek, etkinlik sayısının 16'ya çıkartılması; her eğitime katılım oranının öğretim üyelerinin en az %25'i seviyesine çıkartılması ve; seminer başı 1 saat olan eğitim saatlerinin zamanla 2 saate çıkartılması planlanmaktadır.

HEDEF KARTI-1.6										
Amaç (1)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (1.6)		Mezunlarla iletişim ve kariyer danışmanlığı çalışmalarının sürekliliğini sağlamak								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 1.6.1	Mezun Bilgi Güncelleme Sistemine kayıtlı mezun sayısı*	25	5302	5900	6400	7000	7600	8200	6 ay	1 yıl
P.G 1.6.2	Mezunlara ve öğrencilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı*	25	28	30	30	32	32	35	6 ay	1 yıl
P.G 1.6.3	Kariyer danışmanlık hizmetlerinden faydalanan öğrenci ve mezun sayısı*	25	157	200	250	300	320	350	6 ay	1 yıl
P.G 1.6.4	MİKAM ile öğrenci ve mezunlara sunulan iş ve staj olanakları duyuru sayısı	25	1031	1050	1050	1100	1200	1250	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		MİKAM								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik Birimler								
Riskler		- Mezun Bilgi verisinin sağlıklı olarak elde edilememesi - Mezun bilgi güncelleme formunun mezunlar tarafından güncellenmemesi - Mezunlara yönelik etkinliklere yeterli ilginin bulunmaması - Öğrencilerin ve mezunların kariyer merkezini iş bulmak için başvurabilecekleri bir istihdam bürosu olarak değerlendirmesi								
Stratejiler		- Üniversite aidiyetinin gelişmesine yönelik çalışmaların yapılması - Sosyal bir platform mantığı ile çalışan Mezun Ağı alt yapısının kurulması - Kariyer merkezinin çalışmaları ile mezun bilgi güncelleme hakkında Üniversitenin sosyal medya hesapları desteğiyle gerekli bilgilendirme ve paylaşımların yapılması - Mezun bilgi güncelleme formunun doldurması için ilgi çekici fırsatların sunulması								
Tespitler		- Mezunların üniversiteye aidiyet duygusunun düşük olması - Mezun bilgi güncellenmenin istenilen düzeyde olmaması								
İhtiyaçlar		- Her düzeyde (çalışan, öğrenci, mezun) kurum kültürü ve üniversiteye aidiyet duygusunu geliştirecek faaliyetlerin stratejik önemle ve öncelikle ele alınması - MİKAM'ın tanıtımı için başta sosyal medya hesapları olmak üzere, tüm mecralarda MİKAM faaliyetlerinden tüm paydaşların haberdar edilmesi								

NOTLAR:

* Tıp Fakóltesi mezunlarının fakólte tarafından takibi için bir online veritabanı ve Alumni sisteminin kurulması, mezunlara açık SME etkinliklerinin düzenlenmesi ve kariyer danışmanlık derslerine katılan öğrenci sayısının arttırılması planlanmıştır.

HEDEF KARTI-2.1										
Amaç (2)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirme								
Hedef (2.1)		Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başla ngıç Değ eri (202 3)	20 24	2 0 2 5	2 0 2 6	20 27	20 28	İzleme Sıklığı	Raporlam a Sıklığı
P.G 2.1. 1	Patent/faydalı model/endüstriyel tasarım/ ticari ürün başvuru sayısı	15	3	4	4	5	5	6	6 ay	1 yıl
P.G 2.1. 2	Tescillenen patent/faydalı model/endüstriyel tasarım/ticari ürün sayısı	15	4	4	4	5	5	6	6 ay	1 yıl
P.G 2.1. 3	Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla gerçekleş en proje sayısı	10	15	16	18	20	22	25	6 ay	1 yıl
P.G 2.1. 4	Teknoparkta faal olan öğretim elemanı/öğrenci /mezun teknoloji şirketi sayısı	10	3	4	5	5	5	6	6 ay	1 yıl
P.G 2.1. 5	Girişimcilik/İnovasyon temalı düzenlenen eğitim/etkinlik sayısı	10	5	6	7	8	9	10	6 ay	1 yıl
P.G 2.1. 6	Girişimcilik /İnovasyon konulu ders/etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	75	80	85	90	95	100	6 ay	1 yıl
P.G 2.1. 7	Üniversite-sanayi ikili iş birliği protokolü sayısı	10	8	10	12	14	16	18	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Teknoloji Transfer Ofisi								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik Birimler, Rektörlük								
Riskler		☐ Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarımların tescile dönüşmesinde geçen sürenin uzun olması ☐ Girişimcilik ve yenilikçiliğe yönelik eğitimleri veren personelin yeterli sayıda olmaması ☐ Girişimcilik, yenilikçilik konusunda ortak bir proje bulunmaması ☐ Öğrenci ve mezunların girişimcilik temalı kariyer danışmanlığı talep etmemesi								
Stratejiler		☐ Girişimcilik ve yenilikçilik eğitimleri alanında uzman personel istihdam edilmesi ☐ Girişimcilik konusunda proje üreten kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması								

	☐ Öğrenci ve mezunlara girişimcilik temalı kariyer danışmanlığı hizmeti hakkında bilgilendirme yapılması
Tespitler	☐ Üniversitemizde girişimcilik ekosisteminin oluşmamış olması ☐ Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarımlar konusunda farkındalık, terminoloji ve süreçlerin öğrenci ve öğretim elemanları tarafından yeterince bilinmemesi ☐ Başvurusu yapılan ya da tescillenen patent/faydalı model/tasarım sayısının az olması
İhtiyaçlar	☐ Üniversitemizde girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve yürütülmesi ☐ Girişimcilik derslerinin artırılması ☐ Üniversite-sanayi ikili iş birliği protokolü sayısının artırılması ☐ Proje ve patent/faydalı model konularında danışmanlık desteğinin sağlanması ☐ Akademik personelin proje hazırlama ve yürütme konusunda teşvik edilmesi ☐ Kurum içi ve dışı kaynakların artırılması

HEDEF KARTI-2.2										
Amaç (2)		Araştırma, inovasyon ve girişimcilik kapasitesi ve alt yapısını geliştirmek								
Hedef (2.2)		Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliğini artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 2.2.1	SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI (ESCI dahil) endeksli dergi ve kitaplarda Maltepe Üniversitesi adresli yayımlanan toplam yayın sayısı	40	158	200	230	250	280	300	6 ay	1 yıl
P.G 2.2.2	SCI, SCI-E, SSCI ve AHCI (ESCI dahil) endeksli dergilere yapılan yayınlara alınan atıf sayısı	30	1965	2000	2200	2400	2500	2500	6 ay	1 yıl
P.G 2.2.3	TR Dizinli taranan dergilerde Maltepe Üniversitesi adresli yayımlanan toplam yayın sayısı	30	70	100	120	150	180	200	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		TTO, Proje Destek Ofisi, MÜAR, Kütüphane DB								
Riskler		☐ Ulusal ve Uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynaklarda değişikliklerin olması ☐ Uluslararası dergilerde yayın yapma zorluğu ☐ Ekonomik kaynakların yetersizliği ☐ Nitelik ve nicelik olarak araştırmacı eksikliği ☐ Yayın sayısının artışına paralel olarak yayın niteliğinin artmaması								
Stratejiler		☐ Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak araştırmaların, projelerin ve yayınların yapılmasının teşvik edilmesi ☐ Araştırmacı öğretim üyelerinin niteliğinin geliştirilmesi ☐ Lisansüstü tezlerden üretilecek yayın sayısının artırılması								
Tespitler		☐ Uluslararası yayın sayısının (SCI-E, SSCI ve AHCI endeksli) ve atıf oranlarının düşük olması ☐ Yayınların teşvik ediliyor olması ☐ Bilimsel araştırma fonlarının artmasına rağmen bu fonlardan istenilen düzeyde yararlanılmaması ☐ Öğretim üyelerinin atama ve yükseltmelere odaklanarak düşük nitelikli yayın yapmaları ☐ Öğretim elemanlarının nitelikli yayın yapma konusundaki isteksizliği ve yetersizliği ☐ Bilimsel yayınların niteliğinin ve atıf sayısının yetersiz olması								
İhtiyaçlar		☐ Araştırmacı insan kaynağının sayı ve niteliğinin artırılması								

	☐ Araştırma ve nitelikli yayın yapma konusunda öğretim elemanlarının eğitilmesi ve özendirilmesi ☐ Uluslararası üniversitelerle iş birliği ile yayın yapılmasının sağlanması ☐ İstatistik analiz yapma ve raporlama konusunda destek biriminin kurulması ☐ Nitelikli yayın ve atıf alınabilecek araştırma alanlarının belirlenmesi
--	--

HEDEF KARTI-2.3										
Amaç (2)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirme								
Hedef (2.3)		Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel çalışmaları artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlangı ç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 2.3.1	Bilimsel araştırma projesi (BAP) başvuru sayısı	15	18	25	30	35	40	45	6 ay	1 yıl
P.G 2.3.2	Tamamlanan Bilimsel araştırma projesi (BAP) sayısı	15	2	7	8	9	12	15	6 ay	1 yıl
P.G 2.3.3	BAP kapsamında desteklenen projelerden çıkan yayın sayısı	15	11	11	18	25	30	35	6 ay	1 yıl
P.G 2.3.4	Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	15	4	6	8	10	12	14	6 ay	1 yıl
P.G 2.3.5	TÜBİTAK destekli başvurulanan ulusal/uluslararası proje sayısı	15	5	10	15	15	20	20	6 ay	1 yıl
P.G 2.3.6	Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı (Ar-Ge, verimlilik artırma, ürün geliştirme, inovasyon vb. kapsamda hizmet dâhil bütün sektörlerle ortak yürütülen proje sayısı)	15	-	1	1	2	3	3	6 ay	1 yıl
P.G 2.3.7	Ar-ge projelerinde görev alan öğrenci sayısı	10	10	15	20	20	25	30	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		TTO, Proje Destek Ofisi, MÜAR,								
Riskler		Bütçe kısıtlılıkları Araştırma altyapımızın projenin alınması noktasında yetersiz olması Proje çağrılarındaki tutarsızlıklar Kamu Kurum Kuruluşları ve özel sektör ile istenilen düzeyde iş birliği geliştirilememesi								
Stratejiler		Araştırma altyapısının güçlendirilmesi Üniversite-sanayi ve sektör iş birliklerinin artırılması								
Tespitler		BAP başvuru sayısının az olması BAP bütçesinin yeterli olmaması Laboratuvar alt yapısının istenilen düzeyde olmaması Bütçe kullanım dengesizliği								
İhtiyaçlar		Bütçenin artırılması ve bütçe dengesinin sağlanması Üniversite-sanayi ve sektör iş birliğini artıracak çalışmaların yapılması								

HEDEF KARTI-2.5										
Amaç (2)		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini sürekli geliştirmek								
Hedef (2.5)		Kütüphane ve Bilgi Merkezindeki veri tabanı ve elektronik yayın sayısını artırmak ve yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 2.5.1	Kütüphanedeki basılı yayın sayısı	25	170K	175K	180K	185K	190K	200K	6 ay	1 yıl
P.G 2.5.2	Kütüphanede abone olunan veri tabanı sayısı	25	22	22	22	25	25	25	6 ay	1 yıl
P.G 2.5.3	Kütüphanedeki elektronik yayın sayısı	25	3.750.000	3.755.000	3.760.000	3.765.000	3.770.000	3.775.000	6 ay	1 yıl
P.G 2.5.4	Kütüphaneden yararlanan kullanıcı sayısı	25	14.500	14.700	15.000	15.500	16.000	16.500	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik ve İdari Birimler, Dış Paydaşlar								
Riskler		- Güncelliğini yitiren yayınlar - Personel eksikliği - Öğrenci sayısının azalması - Enflasyonun maliyetlere etkisi - Veri tabanları abonelik bedellerindeki yıllık artışların tahmin edilememesi - Basılı yayınların kullanımının azalması								
Stratejiler		- Akademik birimlerin yeni veri tabanları ve elektronik yayın ihtiyaçlarının araştırılarak güncellenmesi - Maltepe Üniversitesi adresli yayınların düzenli olarak Açık Erişim Sistemine girilmesi - Veri tabanı ve elektronik yayınların kullanımının artırılması - Veri tabanı kullanımı ile ilgili eğitimlerin verilmesi - Personel sayısının artırılması								
Tespitler		- Güncel olmayan yayınların varlığı - Nitelikli personel eksikliği - Bütçe yetersizliği - Bölüm ve program sayısının azalmasına paralel olarak öğrenci sayısının azalması - Basılı yayınlardan elektronik yayınlara geçişin hızlanması								

İhtiyaçlar

- Basılı ve elektronik yayın alımına yönelik bütçenin artırılması
- Eğitim-Öğretimi destekleyici veri tabanlarının sayısının arttırılması
- Nitelikli personel sayısının artırılması
- Kütüphanenin fiziki kapasitesinin arttırılması ve iyileştirilmesi

HEDEF KARTI-3.1										
Amaç (3)		Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirmek								
Hedef (3.1)		Sosyal sorumluk proje sayısını artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 3.1.1	Tamamlanan sosyal sorumluluk proje sayısı	25	5	8	10	12	15	15	6 ay	1 yıl
P.G 3.1.2	Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	25	2	2	3	3	4	5	6 ay	1 yıl
P.G 3.1.3	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	25	20	25	30	35	40	50	6 ay	1 yıl
P.G3.1.4	Toplumsal sorunlarla ilgili olarak düzenlenen etkinlik sayısı	25	25	30	35	40	50	50	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, UYGAR'lar, STK'lar, Vakıf ve dernekler, Belediyeler								
Riskler		☐ Üniversite dışı kuruluşlarla birlikte çalışmanın zorlukları ☐ Yeterli maddi desteğin ayrılmaması								
Stratejiler		☐ Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine yönlendirilmesi ☐ Öğretim elamanlarının toplumsal katkıları olacak araştırma ve çalışmalara yönlendirilmesinin teşvik edilmesi ☐ İş birliği yapılacak birimlerle bağlantıyı sağlayacak kişileri belirleyerek bu birimlerle düzenli ve etkili bir iletişim mekanizmasının kurulması ☐ Sosyal sorumluluk proje ve etkinliklerinin desteklenmesi ☐ Etkinliklerin daha geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak amacıyla görünürlüğün artırılması								
Tespitler		☐ İş birliği yapılabilecek birimlerle iletişim mekanizmasının etkili biçimde olmaması ☐ Toplumsal katkı faaliyetlerinin Üniversitenin bazı birimlerinde yoğunlaşması ☐ Etkinliklerin kayıt ve değerlendirmelerinde yetersizliğin olması								
İhtiyaçlar		☐ Finansal kaynak ayrılması ☐ Toplumsal faaliyetlerin tanıtımında sosyal medyanın aktif kullanılması								

HEDEF KARTI-3.2										
Amaç (3)		Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirmek								
Hedef (3.2)		Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısını artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 3.2.1	Dezavantajlı gruplara yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	35	5	8	10	12	15	20	6 ay	1 yıl
P.G 3.2.2	Engelsiz Üniversite ödülü sayısı	35	1	1	2	2	3	3	6 ay	1 yıl
P.G 3.2.3	Engelsiz bina sayısı/Toplam bina sayısı	30	1/12	3/12	5/12	6/12	7/12	8/12	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Rektörlük								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik Birimler, UYGAR'lar, Engelli Öğrenci Birimi, Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı								
Riskler		❑ Faaliyetlerin hedef kitleye ulaştırılamaması								
Stratejiler		❑ Teknik ve parasal destek dâhil, çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi kırılgan gruplarla ilgili yapılacak araştırma ve çalışmaların teşvik edilmesi ❑ Dezavantajlı grupların sorunlarını belirleme ve çözüm geliştirmeyle ilgili hizmet araştırmaları, eğitim ve proje yönetimi teknikleri konularında eğitim verilmesi ❑ Engelsiz bina sayısının artırılması								
Tespitler		❑ Toplumsal katkı sürecini yönetecek bir mekanizmanın kurulmamış olması ❑ Kampüsteki engelsiz bina sayısının az olması								
İhtiyaçlar		❑ Dezavantajlı gruplarla ilgili araştırmaların planlanması konusunda akademik birimleri güdüleyici ve yönlendirici mekanizmaların oluşturulması ❑ Dezavantajlı grupların tespiti ve ihtiyaçlarının belirlenmesi çalışmaları ❑ Dezavantajlı gruplarla ilgili bilimsel çalışma yapan akademisyenlerin STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliğinin sağlanması ❑ Çalışmalar için yeterli kaynak sağlanması ❑ Tüm binaların engelsiz olmasının sağlanması								

HEDEF KARTI-3.3										
Amaç (3)		Toplumsal katkı yaratan hizmet ve iş birliklerini geliştirmek								
Hedef (3.3)		Yaşam boyu öğrenme kapsamında düzenlenen eğitimlerin sayısını artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlan gıç Değeri	20 24	20 25	20 26	20 27	20 28	İzlem e Sıklığı	Raporlam a Sıklığı
P.G 3.3. 1	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından yapılan mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	35	1350	1400	1500	1550	1600	1650	6 ay	1 yıl
P.G 3.3. 2	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından düzenlenen program sayısı	35	12	15	15	17	19	22	6 ay	1 yıl
P.G 3.3. 3	Yaşam boyu öğrenme kapsamında düzenlenen sağlık/halk eğitimi programları sayısı	30	5	5	6	6	7	8	6 ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Sürekli Eğitim Merkezi								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Akademik ve İdari Birimler, Dış Paydaşlar								
Riskler		• Ülkenin içinde bulunduğu ekonomik zorluklar • Sürekli Eğitim Merkezinin faaliyet alanında sürekli olarak artan rekabet								
Stratejiler		☐ Bakanlık bünyelerinde bulunan zorunlu eğitim programları için yetkili merkez olma ☐ Özel sektörle iş birliği içerisinde uygun yeni programlar tasarlamak ☐ Birden fazla merkezde eğitim açılabilir bir yönetim yapısı oluşturmak								
Tespitler		☐ SEM bünyesine ait bir merkez binasının olmaması ☐ Birçok alanda yetki belgemizin olmaması ☐ Geçmiş geçmiş dönemlere ait belge/ doküman /kayıt sisteminin olmaması								
İhtiyaçlar		☐ SEM bünyesine ait bağımsız , merkezi lokasyonda bir binasının olması ☐ Yaşam boyu öğrenme konusunda Üniversitenin etki alanının genişletilmesi, yetki belgeleri için başvuruların yapılması ☐ CRM programı ihtiyacı								

HEDEF KARTI-4.1										
Amaç (4)		Üniversitenin ekonomik, akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirliğini sağlamak								
Hedef (4.1)		Akademik sürdürülebilirliği güçlendirmek								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlanış Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 4.1.1	Akademik mentorluk için zamanın toplam iş yüküne oranı	25	55	50	45	40	35	30	6 Ay	1 yıl
P.G 4.1.2	Akademik iş birliği ile yapılan akademik proje/ortak eğitimlerin sayısı	25	10	15	20	20	25	25	6 Ay	1 yıl
P.G 4.1.3	Akademik personelin fiziki ve teknolojik altyapı koşullarından memnuniyet oranı	25	70	75	75	80	80	85+	6 Ay	1 yıl
P.G 4.1.4	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	25	17	17	16	16	15	15	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Rektörlük								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Genel Sekreterlik, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı								
Riskler		☐ Olağanüstü koşullar sebebiyle öğretim elemanlarında yaşanabilecek motivasyon kayıpları ☐ Öğretim elemanlarının ders yükleri ve idari görevlerinin artması ☐ Bütçe kısıtları								
Stratejiler		☐ Öğretim elemanlarının uluslararası nitelikli yayın yapmalarını sağlayacak akademik desteğin sağlanması ☐ Uluslararası veri tabanı aboneliklerinin sürekliliğinin sağlanması ☐ Akademik personel memnuniyetinin yüksek tutulması için çalışmalar ☐ Akademik personelin öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitimler								
Tespitler		☐ Akademisyenlerin yeni beceri geliştirebilmeleri için teşvik mekanizmalarının yetersiz olması ☐ Bazı derslik ve laboratuvar altyapısının yetersiz kalması ☐ Eğitime ilişkin donanımsal altyapı eksikliği ☐ Akademik personelin öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim ihtiyacı								
İhtiyaçlar		☐ Öğretim elemanlarının iş yükünün adil, şeffaf ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda paylaştırılması ☐ Öğretim elemanlarının yayın performanslarının artırılması için araştırma performansı ödül sisteminin uygulanması ☐ Değişen teknolojiye uygun donanımsal güncellemelerin yapılması ☐ Derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi								

☐ Yaşam kalitesini artıracak akademik ve sosyal tesis ihtiyacı

HEDEF KARTI-4.2										
Amaç (4)		Üniversitenin akademik, çevresel ve fiziki sürdürülebilirliğini sağlamak								
Hedef (4.2)		Çevresel ve fiziki sürdürülebilirliği sağlamak								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 4.2.1	Yeşil kampüs faaliyet sayısı	35	20	25	30	35	40	50	6 Ay	1 yıl
P.G 4.2.2	Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	35	0	1	1	2	2	3	6 Ay	1 yıl
P.G 4.2.3	Yeşil Üniversite Endeksi (UI Greenmetric) sıralaması	30	-	1000	1000	1000	750	500	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Yapı İşleri Daire Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birimler		Genel Sekreterlik, Sürdürülebilirlik Ofisi								
Riskler		☐ Yatırım için yüksek maliyetlerin olması ☐ Bütçe yetersizliği ☐ Teknolojik ve teknik altyapı sorunları ☐ Sürdürülebilirlik konusunda yeterli eğitim ve farkındalığın olmaması								
Stratejiler		☐ Yeşil Kampüs uygulamasına geçilmesi ☐ Sıfır atık yönetim sisteminin uygulanması ☐ Enerji verimliliği yatırımlarının yapılması ☐ Su tasarrufu yatırımlarının yapılması ☐ Yeşil altyapının geliştirmesi ☐ Sürdürülebilirlik eğitimi ve farkındalık programları oluşturulması ☐ Ulusal ve uluslararası alanlarda iş birlikleri ve projeler geliştirerek sürdürülebilir ve iklim dostu proje çalışmaları ile iyi uygulamaları yaygınlaştırılması								
Tespitler		☐ Çevrecilik alanında alınmış ödülün olmaması ☐ Üniversite kampüsünün güvenli, engelsiz, sağlıklı ve çevreye duyarlı yaşam alanı olması gerekliliği ☐ Enerji, çevre ve iş sağlığı-güvenliği konularında ilgili mevzuatlara uyulması gereği ☐ Sürdürülebilirlik politikası geliştirme açısından üst yönetimin desteği								
İhtiyaçlar		☐ Elektrik ve su tasarrufu sağlayan cihazların kullanımının artırılması ☐ Mevcut ve yeni altyapı çalışmalarında enerjinin verimli kullanıldığı ve çevreye duyarlı düzenlemelerin gerçekleştirilmesi ☐ Sürdürülebilirlik konusunda eğitim ve farkındalık programlarına devam edilmesi ☐ Doğal afet ve salgın hastalık vb. olağanüstü durumlara yönelik altyapının güçlendirilmesi								

HEDEF KARTI-5.1										
Amaç (5)		Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek								
Hedef (5.1)		Uluslararasılaşma niteliğini geliştirmek								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başla ngıç Değ eri	20 24	20 25	20 26	20 27	20 28	İzleme Sıklığı	Raporla ma Sıklığı
PG 5.1. 1	Düzenlenen Uluslararası kongre/konferans/ seminer vb. etkinliklerin sayısı	25	12	14	15	16	17	18	6 Ay	1 yıl
PG 5.1. 2	Düzenlenen uluslararası kongre/konferans/seminer vb. etkinliklere katılımcı sayısı	25	636	650	700	750	800	800	6 Ay	1 yıl
PG 5.1. 3	İstihdam edilen yabancı uyruklu doktoralı öğretim elemanı sayısı	25	5	6	6	7	7	8	6 Ay	1 yıl
PG 5.1. 4	Öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısı	25	533	550	580	600	620	650	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı, Uluslararası Ofis								
Riskler		☐ Bütçe kısıtlılığı ☐ Yabancı uyruklu öğretim elemanı çalıştırılmasına yönelik bazı kısıtların olması								
Stratejiler		☐ Uluslararası tanıtım faaliyetlerinin artırılarak Uluslararası öğrenci sayı ve niteliğinin artırılması ☐ Yabancı uyruklu akademisyen istihdamının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması ☐ Uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin artırılması								
Tespitler		☐ Yabancı uyruklu akademisyen sayısının az olması ☐ Yabancı dilde eğitim verilen program sayısının az olması								
İhtiyaçlar		☐ Yabancı dilde eğitim veren program sayısının arttırılması ☐ Finansal kaynağın artırılması								

HEDEF KARTI-5.2										
Amaç (5)		Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek								
Hedef (5.2)		Üniversite sıralamalarında (Rankings) üst sıralarda yer almak								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlan gıç Değeri (2023)	2020	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1	URAP'a göre Türkiye sıralaması	10	145	130	120	110	100	80	6 Ay	1 yıl
PG 5.2.2	Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde (GYÜE) Maltepe Üniversitesi'nin sıralaması	10	-	-	-	50	50	50	6 ay	1 yıl
PG 5.2.3	THE'ya göre dünya sıralaması	10	-	1500+	1500+	1200-1500	1000-1200	800-1000	6 Ay	1 yıl
PG 5.2.4	QS'e göre dünya sıralaması	10	3159	3000	2800	2500	2300	2000	6 Ay	1 yıl
PG 5.2.5	Webometrics'e göre dünya sıralaması	10	3536	3200	3000	2800	2700	2500	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Rektörlük								
İş birliği Yapılacak Birim		Tüm Akademik Birimler, Kütüphane ve Dokümantasyon DB								
Riskler		☐ Bölgesel ve küresel belirsizlikler ☐ Yüksek nitelikli araştırmacı sayısının istenilen düzeyde olmaması ☐ Öğretim elemanlarının motivasyon eksikliği ☐ Uluslararası standartların giderek artması, çeşitlenmesi, değişmesi ☐ Üniversitelerinin sayı ve niteliklerinin artması								
Stratejiler		☐ Uluslararası iş birliği ile nitelikli yayınların üretilmesi ve etki faktörü yüksek dergilerde yayınlanması için ortam/ farkındalık yaratılması ☐ Maltepe Üniversitesi adresli makale, kitap, atıf, patenti faydalı model ve ticari ürün sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması ☐ Kurumsal itibar araştırmaları yapılacak, üniversitenin bilinirlik düzeyi ölçülünerek artırılması ☐ Doktora mezun sayısının artırılması								
Tespitler		☐ Uluslararası yayın sayısının (SCI-E, SSCI ve AHCI endeksli) ve atıf oranlarının düşük olması ☐ Patent, faydalı model sayısının yetersiz olması ☐ Endüstriyel gelir elde etmeye yönelik çalışmaların yetersiz olması ☐ Akademik personelin ilgisizliği, isteksizliği, motivasyon düşüklüğü								
İhtiyaçlar		☐ Öncelikli ve uluslararası ortak çalışma (araştırma, proje, yayın) alanlarının belirlenmesi ve bu alanlarda yapılacak çalışmaların özendirilmesi ☐ Lisansüstü tezlerden üretilmiş SCI-E, SSCI ve AHCI endeksli yayınlara yönelik maddi ve sosyal teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi ☐ Bilimsel yayınların nitelik ve nicelik olarak artırılması								

- | | |
|--|--|
| | ☐ Eğitim, Araştırma, yayın, atıf, uluslararası görünüm ve endüstriyel-gelir alanlarında verimliliğin sağlanması |
|--|--|

HEDEF KARTI-5.3										
Amaç (5)		Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek								
Hedef (5.3)		Uluslararası araştırma iş birliklerini geliştirmek								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.1	Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı	35	4	5	5	6	7	8	6 Ay	1 yıl
PG 5.3.2	Uluslararası fon destekli proje sayısı	35	-	1	1	2	2	3	6 Ay	1 yıl
PG 5.3.3	Endeksli dergi ve kitaplarda uluslararası iş birliği ile yayımlanmış yayın oranı	30	22	23	24	25	26	27	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Tüm Akademik Birimler								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Diğer Üniversiteler, TTO, MÜAR, Proje Destek Ofisi								
Riskler		• Gerekli altyapının güçlendirilmesinde mali kaynakların yetersiz olması								
Stratejiler		□Uluslararası proje iş birliklerinin artırılması □Araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik olarak alanında saygın uluslararası akademisyenlerin dahil edilmesi								
Tespitler		□Uygulama ve araştırma merkezleri ve laboratuvarların alt yapı eksikliği □Öğretim elemanlarının uluslararası proje yönetme deneyiminin az olması □Araştırma alanında yetkin uluslararası akademik personel sayısının yeterli olmaması □Dış kaynaklı projelere yönelimin az olması □Yeterli sayıda ve nitelikte yardımcı insan kaynağının olmaması								
İhtiyaçlar		□Uygulama ve araştırma merkezleri ve laboratuvarların alt yapılarının geliştirilmesi □Uluslararası fon destekli projelerin teşvik edilmesi								

HEDEF KARTI-5.4										
Amaç (5)		Uluslararasılaşma düzeyini sürekli geliştirmek								
Hedef (5.4)		Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başla ngıç Değ eri	2 0 2 4	2 0 2 5	20 26	20 27	20 28	İzleme Sıklığı	Raporlam a Sıklığı
PG 5.4.1	Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	20	11	14	17	20	23	26	6 Ay	1 yıl
PG 5.4.2	Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı	20	15	18	21	24	27	30	6 Ay	1 yıl
PG 5.4.3	Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	15	10	13	16	19	22	25	6 Ay	1 yıl
PG 5.4.4	Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı	15	50	55	60	65	70	75	6 Ay	1 yıl
PG 5.4.5	Uluslararası değişim programları kapsamında gelen idari personel sayısı	15	2	3	4	5	6	7	6 Ay	1 yıl
PG 5.4.6	Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen idari personel sayısı	15	2	3	4	5	6	7	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Uluslararası Ofis								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Tüm Akademik ve İdari Birimler								
Riskler		☐ ERASMUS programında oluşabilecek güncellemeler ☐ Ülkemizin makroekonomik ve politik durumunda oluşabilecek olumsuzluklar ☐ Ülkemizdeki diğer üniversitelerin uluslararasılaşma düzeyini artırma konusunda yaptıkları yatırımları ciddi şekilde hızlandırma yoluna gitmesi								
Stratejiler		☐ Hedef pazarlara ve bölümlere odaklı olarak potansiyel yabancı öğrencilerin uluslararası eğitim karar alma dönemlerinde çok aktif olmak kaydıyla, sürekli bir iletişim faaliyeti uygulanması ☐ ERASMUS ikili anlaşma sayılarını arttırarak Avrupa Birliği fonlarından sağlanan hibe desteğinin yükseltilmesi ve bu sayede giden ve gelen öğrenci ile personel sayısında artış sağlanması ☐ Mevcut tüm ikili uluslararası anlaşmaları aktif hale getirebilmek için gerekli bütçenin planlanarak, kurum yönetimince söz konusu bütçenin bu hedefler doğrultusunda ilgili bölüm ve iş gruplarına aktarımının sağlanması ☐ Üniversite’de Erasmus Hareketliliği ile ilgili Fakültelerde Akademisyenlerin liderliğiyle hem Akademik hem öğrenci hareketliliğini arttıracak faaliyetlerin arttırılması								
Tespitler		☐ Kaynak yetersizliği								

	☐ Uluslararası öğrencilerin tam zamanlı okul arayışı araştırma sürecinde oldukları dönemde aktif olarak yapılması gereken uluslararası pazarlama çalışmalarının yetersiz olması ☐ Gelen uluslararası öğrenciler ile dil kaynaklı iletişim problemi yaşanması ☐ Yabancı dilde eğitim verecek öğretim elemanı yetersizliği ☐ Uluslararası ofiste Erasmus projeleri uzmanı yetersizliği ☐ Uluslararası Ofiste uluslararası öğrenci işleri uzmanı yetersizliği ☐ Erasmus Fakülte/Bölüm koordinatörlerinin Erasmus Hareketlilik süreçlerine yeterince hakim olmaması ☐ Fakültelerdeki akademik danışmanların, Uluslararası öğrencilerin beklentilerini karşılayamaması ☐ İkili anlaşma sayı ve aktivasyonlarının sınırlı olmasına bağlı olarak başvuruda bulunan öğrenci ve personelin görece düşük bir yüzdesinin hareketliliğe katılabilmesi ☐ Uluslararası değişim programıyla gelen personel ve öğrenci sayısı yetersizliği ☐ Erasmus dışında değişim programlarında çalışan personelin bulunmaması
İhtiyaçlar	☐ Kurumun uluslararası 360 derece entegre pazarlama iletişimi faaliyetlerini sürdürebilecek bir ekip/sorumlu departman oluşturulması ☐ Uluslararası ofis ekibinin ERASMUS projeleri, uluslararası öğrenci işleri, değişim programlarından sorumlu olacak 3 grubun oluşturulabilmesi için yeterli personelin istihdam edilmesi ☐ Akademik personelin yabancı dil yetkinliğinin artırılması ☐ Akademik danışmanlara hizmet içi eğitimler verilmesi ☐ Birimlerde İngilizce yeterliliği olan idari personelin istihdam edilmesi

HEDEF KARTI-6.1										
Amaç (6)		Kurumsal yönetişimi ve iletişimi güçlendirmek								
Hedef (6.1)		Vakıf/Mütevelli Heyeti/Rektörlük/Genel Sekreterlik/Akademik Personel arasındaki yönetişimi güçlendirmek								
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2020	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.1	İdari işleyiş ve süreçleri iyileştirmeye yönelik yapılan yönetim toplantısı sayısı	100	3	5	6	7	8	10	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Rektörlük								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Vakıf/Mütevelli Heyeti/Rektörlük/Genel Sekreterlik/Akademik Personel								
Riskler		☐ Toplantıya yeterli katılımın sağlanamaması								
Stratejiler		☐ Politika geliştirme ve yönetim becerilerinde gelişen ihtiyaçlara göre yeniliğe gidilmesi ☐ Temel işler, kalite ve verimlilik için sürekli iyileştirme çalışmalarının yapılması ☐ Kurum kültürünün geliştirilmesi								
Tespitler		☐ Personelin çeşitli nedenlerle kurumdan ayrılması sonucu kurum hafızasının kaybedilmesi, kurumsal aidiyet ve kurum kültürünün yaygınlaştırılamaması ☐ Tüm paydaşlarla iletişim geliştirilmesinin gerekliliği								
İhtiyaçlar		☐ Üniversitenin tüm paydaşlarıyla bütünleşmesini sağlayacak ve hızlandıracak mekanizmaların kurulması ☐ Süreçleri geliştirmek için yenilikçi çözümlerin farklı bakış açılarıyla geliştirilmesi								

HEDEF KARTI-6.2										
Amaç (6)		Kurumsal yönetişimi ve iletişimi güçlendirmek								
Hedef (6.2)		Akademik ve idari kadronun memnuniyet düzeyini artırmak								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başl angı  Değ eri	202 4	20 25	20 26	20 27	20 28	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.1	Akademik personel genel memnuniyet oranı	35	72	75	78	80	82	85+	6 Ay	1 yıl
PG 6.2.2	İdari personel genel memnuniyet oranı	35	47	55	65	70	75	80+	6 Ay	1 yıl
PG 6.2.3	Hizmetli personel ve güvenlik genel memnuniyet oranı	30	55	70	72	75	78	80+	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Kalite Yönetim Koordinatörlüğü								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)		Rektörlük, Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı								
Riskler		☐ Memnuniyet anketlerine katılım oranının az olması ☐ Çalışanların motivasyon eksikliği ☐ Sosyal etkinlikler için bütçe kısıtlılığı								
Stratejiler		☐ Memnuniyet anketlerinin geri bildirimleri doğrultusunda gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılması ☐ Tüm paydaşların memnuniyetini artıracak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ☐ Çalışanların gelişimine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi ☐ Çalışanların sosyal gelişimine olanak sağlayacak düzenlemelerin yapılması ☐ Sosyal tesisler, yemekhane, kafe vb. imkanların geliştirilmesi								
Tespitler		☐ Personel anketlerine motivasyon ve ilgi eksikliği								
İhtiyaçlar		☐ Kurum aidiyetini artıracak sosyal aktivitelerin sağlanması ☐ Memnuniyet anketine katılımın teşvik edilmesi için çalışmaların yapılması ☐ Düzenli olarak personel memnuniyetini ölçebilecek bir sistemin olması ☐ Çalışanların görüş, istek ve önerilerini dikkate alarak iyileştirme çalışmalarının yapılması ☐ Birimler arası iletişimin arttırılması								

HEDEF KARTI-6.3										
Amaç (6)		Kurumsal yönetişimi ve iletişimi güçlendirmek								
Hedef (6.3)		Hizmet içi eğitim programları düzenlemek								
Performans Göstergeleri		Hedef e Etkisi (%)	Başlan gıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.1	İdari personele yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	35	5	10	10	10	10	10	6 Ay	1 yıl
PG 6.3.2	İdari personele yönelik kurum içi ve dışı eğitime katılan sayısı	35	5	10	10	10	10	10	6 Ay	1 yıl
PG 6.3.3	Hizmet içi programlardan memnuniyet oranı	30	5	10	10	10	10	10	6 Ay	1 yıl
Sorumlu Birim		Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi								
İş birliği Yapılacak Birim		Personel Daire Başkanlığı								
Riskler		☐ Öğretim elemanlarının iş yoğunluğunun fazla olması ☐ Öğretim elemanları ve idari personelin iş yükleri nedeniyle eğitim planlamasında yaşanan zorluklar								
Stratejiler		☐ İdari personel eğitimlerinin dönüşümlü gerçekleştirilmesi ☐ Akademik takvim göz önüne alınarak eğitim tarihlerinin belirlenmesi ☐ İhtiyaç analizleri yapılarak etkin eğitimlerin planlaması								
Tespitler		☐ Tüm akademik ve idari personelin aynı yerleşke içinde olmasının sağladığı avantajlar ☐ Planlanan eğitimlerin verimli olduğuna dair geri bildirimler								
İhtiyaçlar		☐ Kurum kültürünü sağlayacak kontrol ve denetim sistemlerin oluşturulması ☐ Eğitim faaliyetlerinde yeni teknolojilerin kullanımının sağlanması/arttırılması								